



## **Import z Chin artykuły przemysłowe pełna logistyka**



## IMPORT Z KRAJÓW AZJI

Zapewniamy naszym Klientom kompleksową obsługę importu z krajów Azji (Chin, Tajwanu, Korei Południowej). Oferujemy dwa modele współpracy:

### IMPORT POD DRZWI

Sprowadzamy na zamówienie naszych Klientów towary przemysłowe w systemie door-to-door. Klient nie musi angażować się w proces importu, nabywa towar bezpośrednio w Polsce w bardzo atrakcyjnych cenach.

Usłudze towarzyszą jasne zasady jej wykonania i wyceny. Na sumę opłacaną przez Klienta składają się:

**+ cena producenta**

*Cena produktu w kraju produkcji, najczęściej FOB.*

**+ dodatkowe koszty w tym koszty wprowadzenia towaru na obszar celny UE**

*Koszty certyfikatów, np. CE, RoHs, koszty opłat za wykorzystanie patentów i wartości intelektualnych, np. SISVEL itp.*

**+ koszty logistyczne**

*Oplaty transportowe, opłaty portowe, magazynowe, ubezpieczenia*

**+ opłaty importowe i celne**

*Oplaty związane z odprawą celną, cło, VAT*

**+ opłata za usługę**

*Opłata za usługę door-to-door oraz usługi zamówione dodatkowo, np. za kontrolę jakości w trakcie produkcji*

## TYLKO LOGISTYKA

Pełna obsługa logistyczna importu. Występujemy w imieniu klienta jako jego agent. Zapewniamy odbiór towaru w Chinach lub HK, sprawdzenie towaru na miejscu, organizujemy shipping, załatwiamy formalności celne, dbamy o zgromadzenie wymaganych dokumentów.

Transport przez porty w Gdyni lub Hamburgu oraz transport lotniczy (UPS)



## WYKAZ OFEROWANYCH USŁUG

*Dot: Kompleksowa obsługa importu towarów przemysłowych z Azji (Chiny, Tajwan, Korea Płd).*

Zakres dostępnej usługi outsourcingowej świadczonej w ramach obsługi importu:

- I. Model I. Obsługa i Monitoring działalności importowej Zleceniodawcy od momentu złożenia zamówienia do Dostawcy z Azji do momentu rozładunku w Polsce
  - A. Kontakt z kupcem Zleceniodawcy odpowiedzialnym za złożenie zamówienia
  - B. Sprawdzenie poprawności zamówienia tj. incoterms, daty dostawy, parametrów logistycznych
  - C. Ustalenie w imieniu Zleceniodawcy formy płatności – depozyt, L/C, inne
  - D. Nadzór nad otwarciem akredytywy w banku Zleceniodawcy
  - E. Reprezentacja Zleceniodawcy w agencji celnej, firmie transportowej, przed Urzędami Celnymi i wszelkimi organami kontroli związanej z działalnością importową.
  - F. Permanentny kontakt z Dostawcą z Azji
  - G. Po otrzymaniu Sales Confirmation kalkulacja ceny importowej zakupu w PLN wliczając koszt cła, odprawy celnej i transportu. Przekazanie estymacji ceny zakupu w PLN oraz przekazanie jej kupcowi Zleceniodawcy
  - H. Kompletacja wszelkich danych dotyczących charakteru produktu w celu przedstawienia adekwatnego tłumaczenia do agencji celnej
  - I. Kompletacja wszelkich certyfikatów i oświadczeń ze strony Zleceniodawcy niezbędnych do odprawy celnej.
  - J. Kontakt z Dostawcą w celu skompletowania pakietu certyfikatów i potwierdzenie ich poprawności. Kontakt z Dostawcą w celu ich poprawienia.
  - K. Kompletacja wszelkich dokumentów importowych od strony Dostawcy niezbędnych do odprawy. Kontrola poprawności dokumentów importowych i bezpośredni kontakt z Dostawcą w celu ewentualnej korekty
  - L. Wyrażenie opinii na temat poprawności dokumentów importowych, która daje w przypadku ich poprawności zielone światło do zakupu towaru
  - M. Kompletacja wszelkich dokumentów i terminowe wysłanie dokumentów do agencji



celnej

- N. Monitoring odprawy celnej, reprezentowanie Zleceniodawcy w kontaktach z agencją celną, kontakt z kupcem Zleceniodawcy w celu dopełnienia wszelkich formalności, oświadczeń od Zleceniodawcy
- O. Prowadzenie rozliczenia cen estymowanych w oparciu o koszty realne
- P. Kompletacja dokumentów , sadów, faktur transportowych itd. i przekazanie ich kupcowi Zleceniodawcy.
- Q. Monitoring transportu, daty ładunku towaru i kontrola transportu na każdym etapie.
- R. Awizo o etapie dostawy, przesyłanie zleceniodawcy awiza dotyczącego prognozy etc. oraz terminowości odprawy celnej. Stały kontakt z firmą spedycyjną i Dostawcą.
- S. Kontakt z magazynem odnośnie umówienia daty dostawy
- T. Permanentny kontakt z kupcem Zleceniodawcy w celu ustalenia daty dostawy tak by wszelkie niezbędne elementy były gotowe po stronie Zleceniodawcy.
- U. Reprezentowanie zleceniodawcy w kwestiach ewentualnych reklamacji spowodowanych transportem.
- V. Dopełnienie wszelkich ewidencji związanych z działalnością importową:
  - i. Intrastat
  - ii. Ewidencja zużytego sprzętu elektronicznego
  - iii. Kompletacja dokumentacji oświadczeń dotyczących potwierdzenia zgodności dostarczanych artykułów z Reach
- W. Monitoring regulacji prawnych związanych z działalnością importową i przesyłanie informacji do kupca Zleceniodawcy.

## II. Model II. Import „pod drzwiami”. Usługa importera zastępczego Zleceniodawcy.

- A. Kontakt z kupcem Zleceniodawcy odpowiedzialnym za złożenie zamówienia
- B. Przygotowanie zamówienia na podstawie parametrów określonych ze Zleceniodawcą. Gwarancja poprawności zamówienia tj incoterms, daty dostawy, parametrów logistycznych.
- C. Obsługa płatności za pośrednictwem importera zastępczego
- D. Możliwość utworzenia akredytywy w banku importera zastępczego.
- E. Po otrzymaniu Sales Confirmation kalkulacja ceny importowej zakupu w PLN wliczając koszt cła, odprawy celnej i transportu. Przekazanie estymacji ceny zakupu w PLN oraz przekazanie jej kupcowi Zleceniodawcy



- F. Prowadzenie rozliczenia cen estymowanych w oparciu o koszty realne
- G. Awizo o etapie dostawy, przesyłanie zleceniodawcy awiza dotyczącego prognozy etc. oraz terminowości odprawy celnej. Stały kontakt z firmą spedycyjną i Dostawcą.
- H. Kontakt z magazynem odnośnie umówienia daty dostawy
- I. Permanentny kontakt z kupcem Zleceniodawcy w celu ustalenia daty dostawy tak by wszelkie niezbędne elementy były gotowe po stronie Zleceniodawcy.
- J. Obowiązki importera które w całości spadają na importera zastępczego (obowiązki zdejmowane ze Zleceniodawcy):
  - i. Występowanie jako importer w agencji celnej, firmie transportowej, przed Urzędami Celnymi i wszelkimi organami kontroli związanej z działalnością importową.
  - ii. Permanentny kontakt z Dostawcą z Azji
  - iii. Kompletacja wszelkich dokumentów importowych od strony Dostawcy niezbędnych do odprawy. Kontrola poprawności dokumentów importowych i bezpośredni kontakt z Dostawcą w celu ewentualnej korekty
  - iv. Kontakt z Dostawcą w celu skompletowania pakietu certyfikatów i potwierdzenie ich poprawności. Kontakt z Dostawcą w celu ich poprawienia.
  - v. Kompletacja wszelkich danych dotyczących charakteru produktu w celu przedstawienia adekwatnego tłumaczenia do agencji celnej
  - vi. Opiniowanie poprawności dokumentów importowych
  - vii. Kompletacja wszelkich dokumentów i terminowe wysłanie dokumentów do agencji celnej
  - viii. Monitoring odprawy celnej, kontakt z agencją celną, realizacja wszelkich formalności, przygotowanie właściwych oświadczeń
  - ix. Kompletacja dokumentów , sadów, faktur transportowych itd.
  - x. Monitoring transportu, daty ładunku towaru i kontrola transportu na każdym etapie.
  - xi. Egzekwowanie ewentualnych reklamacji spowodowanych transportem.
  - xii. Dopełnienie wszelkich ewidencji związanych z działalnością importową:
    - a) Intrastat
    - b) Ewidencja zużytego sprzętu elektronicznego
    - c) Kompletacja dokumentacji oświadczeń dotyczących potwierdzenia zgodności dostarczanych artykułów z Reach



## Usługi dodatkowe związane z importem towarów.

### I. Wyszukiwanie i wybór dostawców

- A. Kontakt z kupcem Zleceniodawcy odpowiedzialnym za złożenie zamówienia
- B. Przygotowanie specyfikacji minimalnych parametrów wyszukiwanego towaru na podstawie parametrów określonych z kupcem Zleceniodawcy.
- C. Ustalenie listy certyfikatów i dokumentów wymaganych od Dostawcy towaru, umożliwiających wprowadzenie towaru na wspólny obszar celny.
- D. Wyszukiwanie Dostawców produktów określonych w specyfikacji.
- E. Opiniowanie wiarygodności Dostawców
- F. Realizacja procedur związanych z weryfikacją sytuacji finansowej i wiarygodności Dostawców przez uprawnione do tego podmioty
- G. Przygotowanie porównawczej kalkulacji cenowej zamówienia (kalkulacja wariantów zamówienia) na podstawie cen estymowanych
- H. Wybór dostawców oferujących najkorzystniejsze warunki

### II. Kontrola towaru w kraju produkcji

- A. Dostarczanie próbek towaru do oceny
- B. Wrywkowa kontrola jakości towaru na etapie produkcji, kontrola próbek wyrobów gotowych
- C. Odbiór towaru w kraju produkcji

### III. Obsługa logistyczna

- A. Wybór optymalnej cenowo drogi transportu
- B. Logistyczna obsługa frachtów, kompletna organizacja łańcucha logistycznego
- C. Realizacja formalności związanych z ubezpieczeniem dostaw w krajach trzecich