**LeaderSpeak – angielski dla kadry zarządzającej**

**Elementy programu szkolenia LeaderSpeak:**

* **What is leadership Communications?**
* **What’s the goal?**
* **Developing the LeaderSpeak plan**
* **E-communications**
* **Strategic stories**
* **Targeted messages**
* **Implementing the LeaderSpeak plan**
* **Reception / retention / recall**
* **Competitive decision making**
* **Collaborative decision making**
* **Cross cultural issues**
* **The process of negotiations**
* **Calls-to-action**
* **Useful phrases**
* **Leadership vocabulary**
* **Presentation checklist**
* **Case studies**

**Dla kogo jest to szkolenie:**

* **Kadra zarządzająca, przedsiębiorcy, właściciele firm**
* **Osoby chcące poprawić poziom angielskojęzycznej komunikacji biznesowej**

**Format szkolenia:**

**Szkolenie otwarte, 60 godzin lekcyjnych  
Termin do uzgodnienia  
Metoda warsztatowa z wykorzystaniem materiałów autorskich, case studies, pomocy wizualnych, ćwiczeń interaktywnych**

**Cena szkolenia:**

**Uczestnictwo 1 osoby: 4000zł**

**Kontakt:**

**510-483-926 |** [szkolenia@expertenglish.pl](mailto:szkolenia@expertenglish.pl) **Expert English – Executive Language Consulting  
Al. Niepodległości 121/123, 02-585 Warszawa**